

REGULAMIN
SAMORZĄDU
UCZNIOWSKIEGO

X LICEUM
OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO
W GDYNI

Podstawa prawna.

Ustawa o systemie oświaty

art.55, ust.3 z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. Nr 95, poz. 425 z późniejszymi zmianami)

ROZDZIAŁ I

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Samorząd Uczniowski tworzą wszyscy pełnoprawni uczniowie szkoły, reprezentowani poprzez swoje wybieralne organy i opiekuna Samorządu Uczniowskiego.
2. Samorząd jest organizacją niezależną od jakiegokolwiek partii, ugrupowań i organizacji.
3. Samorząd jest jedynym reprezentantem ogółu uczniów szkoły.
4. Samorząd Uczniowski jest samorządnym organem Szkoły opierającym się na aktywności społeczności uczniowskiej.
5. Regulamin Samorządu Uczniowskiego nie może być sprzeczny ze Statutem Szkoły
6. Organy Samorządu Uczniowskiego wybierane są przez uczniów w demokratycznych wyborach

§ 2

Organy Samorządu Uczniowskiego

1. Organem Samorządu Uczniowskiego na szczeblu klasy jest Samorząd Klasowy (SK).
2. Organami Samorządu Uczniowskiego na szczeblu szkoły są:
 - * Rada Uczniów (RU), którą tworzą Samorzady Klasowe poszczególnych klas
 - * Prezydium Samorządu Uczniowskiego (nazywane dalej Samorzodem) w składzie:
 - przewodniczący SU,
 - zastępca przewodniczącego SU,
 - skarbnik SU,
 - sekretarz SU,
 - przewodniczący sekcji (jeśli zostaną powołani).
3. Kadencja szkolnych organów Samorządu Uczniowskiego trwa jeden rok.
4. Wybory odbywają się zgodnie z zasadami ordynacji wyborczej zawartej w rozdz. III.

§ 3

Cele Samorządu Uczniowskiego.

1. Uczestnictwo uczniów w samodzielny rozwiązywaniu własnych problemów.
2. Partnerstwo w stosunkach uczniów z nauczycielami w realizacji wychowawczych zadań szkoły.
3. Rozwijanie demokratycznych form współzycia, współdziałanie uczniów i wzajemne wspieranie się, przyjmowanie współodpowiedzialności za jednostkę i grupę.
4. Kształtowanie umiejętności zespołowego działania.
5. Reprezentowanie szkoły na zewnątrz.

§ 4

Prawa Samorządu Uczniowskiego

SU może przedstawić Dyrekcji, Radzie Pedagogicznej wnioski i opinie we wszystkich sprawach szkoły w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw ucznia jak:

1. Prawo do zapoznawania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymogami.
2. Prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiającego zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspakajania właściwych zainteresowań.
3. Prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej i rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi w porozumieniu z dyrekcją szkoły.
4. Prawo do redagowania i wydawania gazetki szkolnej.
5. Prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu.
6. Prawo do wyrażania opinii w przypadku oceny pracy nauczyciela (przy pomocy opiekuna SU, na wniosek dyrekcji szkoły).
7. Prawo do przedstawiania do Planu Pracy Szkoły propozycji wynikających z potrzeb i zainteresowań uczniów.

8. Prawo do korzystania z różnych źródeł informacji wewnętrzzszkolnej, np. gazetka, kronika szkolna, tablice informacyjne.
9. Prawo do udzielania poręczenia za uczniów, którzy naruszyli prawo.
10. Prawo brać udział w posiedzeniach Rady Pedagogicznej i jej komisji oraz Rady Rodziców, w sprawach dotyczących spraw wychowania i opieki, wnioskować poprzez swych przedstawicieli z głosem doradczym.
11. Ma prawo wnioskować do Dyrektora Szkoły w sprawie powołania określonego nauczyciela na opiekuna samorządu z ramienia Rady Pedagogicznej.
12. Prawo do dysponowania, w porozumieniu z opiekunem, funduszami będącymi w posiadaniu Rady Samorządu Uczniowskiego.

§ 5

Zadania Samorządu Uczniowskiego

1. Pobudzanie społeczności uczniowskiej do jak najlepszego spełniania obowiązków szkolnych.
2. Organizowanie grup uczniowskich do wykonywania niezbędnych prac na rzecz klasy i szkoły.
3. Przedstawianie władzom szkoły opinii i potrzeb koleżanek i kolegów.
4. Współdziałanie w rozwijaniu w czasie wolnym od zajęć lekcyjnych zainteresowań uczniów.
5. Organizowanie pomocy koleżeńskiej uczniom napotykaającym trudności w szkole, środowisku rówieśniczym i rodzinnym.
6. Dbanie o dobre imię i honor Szkoły, kultywowanie i wzbogacanie jej tradycji.
7. Zachowanie się w każdej sytuacji w sposób godny młodego Polaka.
8. Okazywanie szacunku nauczycielom oraz innym pracownikom szkoły.
9. Informowanie uczniów o swojej działalności i zamierzeniach (np. gazetki, plakaty itp.)
10. Zgłaszanie uczniów do wyróżnień i nagród, a także kar.
11. Dbanie o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz kolegów.
12. Przestrzeganie zasad współżycia społecznego, przeciwstawianie się przejawom brutalności i wulgarności, szanowanie poglądów i przekonań innych ludzi.
13. Troszczenie się o mienie szkoły i jej estetyczny wygląd.
14. Dbanie o piękno mowy ojczystej.
15. Udzielanie pomocy osobom potrzebującym.

16. Organizowanie ciekawych zajęć edukacyjnych i wychowawczych.
17. Inicjowanie prac o zasięgu ponadklasowym, np. imprezy ogólnoszkolne, takie jak: inauguracja roku szkolnego, pożegnanie absolwentów szkoły, akademie okolicznościowe, zabawy, wycieczki turystyczne i krajoznawczo-kulturalne.
18. Stwarzanie warunków do rozwijania i prezentacji zainteresowań, uzdolnień młodzieży.
19. Współdziałanie z władzami szkoły w zapewnieniu uczniom warunków do nauki udzielaniu niezbędnej pomocy młodzieży znajdującej się w trudnej sytuacji materialnej (udział samorządu w pracach komisji socjalno-bytowej).
20. Występowanie do opiekuna samorządu z nowymi inicjatywami dotyczącymi życia szkolnego i sposobu ich wykonania.
21. Gospodarowanie środkami materialnymi samorządu uczniowskiego.
22. Wykonywanie zadań zleconych przez radę pedagogiczną i dyrekcję szkoły.

ROZDZIAŁ II

§ 6

Zasady organizacji Samorządu Uczniowskiego

1. Najwyższą władzę Samorządu Uczniowskiego stanowi plenarne zebranie całego Samorządu Uczniowskiego. W jego skład wchodzi:
 - Prezydium SU,
 - Rada Uczniów (na każdą klasę przypadają 3 głosy, więc jeśli w skład PSU wchodzi członek SK to klasa wystawia w jego miejsce innego reprezentanta).
2. Każde plenarne zebranie SU podejmuje najważniejsze uchwały zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 50% składu.
3. Samorząd może powoływać sąd koleżeński do rozpatrywania konfliktów między uczniami i innych przypadków naruszania Regulaminów.
4. Zebrania, narady, spotkania wynikające z działalności Samorządu odbywają się podczas przerw, a jeśli wymaga tego sytuacja, także podczas lekcji.
5. W sytuacjach nadzwyczajnych, np. na prośbę Opiekuna, Przewodniczącego lub Dyrektora szkoły – Samorząd może zwołać plenarne zebranie Samorządów Klasowych.
6. Zwyczajne problemy i uchwały przegłosowuje plenarne zebranie Prezydium Samorządu Uczniowskiego, zbierające się co tydzień na przerwach.

§ 7

Samorządy klasowe

1. Samorządy klasowe są wybierane przez społeczność klasy na początku roku szkolnego.
2. W skład Samorządu Klasowego wchodzi:
 - Przewodniczący - łącznik z Samorzędem
 - Zastępca Przewodniczącego,
 - Skarbnik.
3. Kadencja Samorządu Klasowego trwa jeden rok, chyba że klasa zdecyduje inaczej.
4. W uzasadnionych przypadkach społeczność klasowa ma prawo dokonania zmian w składzie Samorządu Klasowego.
5. Członkowie SK z uzasadnionej przyczyny mogą podać się do dymisji przed zakończeniem kadencji.
6. Zadania Samorządu klasowego:
 - a) ochrona interesów ucznia na szczeblu klasowym;
 - b) reprezentowanie klasy wobec nauczycieli i władz szkolnych;
 - c) występowanie z inicjatywą organizowania imprez klasowych;
 - d) udział w pracach organizowanych przez radę uczniowską;
 - e) informowanie klasy o postanowieniach i pracach rady uczniowskiej;
 - f) inne zadania nałożone przez klasę lub RU i Samorząd.

§ 8.

Prezydium Samorządu Uczniowskiego

1. Zadaniem Prezydium Samorządu Uczniowskiego jest:
 - a) aktywny i twórczy udział w pracach Samorządu Uczniowskiego,
 - c) promowanie i zachęcanie do pracy na rzecz społeczności uczniowskiej,
 - d) zwoływanie i prowadzenie plenarnych zebrań SK,
 - e) przedstawienie propozycji planu pracy Prezydium Samorządu Uczniowskiego,
 - f) stałe współdziałanie z Dyrektorem Szkoły i opiekunem samorządu w zakresie realizacji planu pracy Samorządu Uczniowskiego oraz rozwiązywania bieżących problemów społeczności uczniowskiej,
 - g) podejmowanie decyzji dotyczących działalności finansowej Samorządu Uczniowskiego.

2. Prezydium SU jest głównym organem wykonawczym Samorządu.
3. Prezydium Samorządu podejmuje decyzje we wszystkich kwestiach nie związanych ze zmianą Regulaminu Samorządu i uchwał przez niego podjętych.
4. Prezydium SU może zawetować uchwałę podjętą przez Radę Uczniów (z wyjątkiem § 10 ust. 5) i skierować ją do ponownego rozpatrzenia. Veto Rady SU zostaje odrzucone, jeżeli przeciwko niemu opowie się przynajmniej 60 % ogółu członków Rady Uczniów.
5. Prezydium SU podejmuje decyzje większością głosów.
6. Dyrektor szkoły winien być powiadomiony przez Przewodniczącego o zebraniu Rady Uczniów co najmniej na 2 dni przed jego terminem.
7. Zebrania, narady i spotkania wynikające z działalności Samorządu odbywają się podczas przerw, a jeżeli wymaga tego sytuacja także podczas lekcji.
8. W uzasadnionych sytuacjach opiekun SU może zwołać zebranie Samorządu w czasie lekcji.
9. W zebraniach Samorządu może brać udział Opiekun, Dyrektor, Wicedyrektor Szkoły po wcześniejszym powiadomieniu Przewodniczącego
10. W zebraniach Samorządu mogą uczestniczyć z głosem doradczym inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego.
11. Wszystkie decyzje Samorządu podejmowane są większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Samorządu

§ 9

Przewodniczący Samorządu Uczniowskiego

1. Przewodniczący SU jest głównym reprezentantem ogółu uczniów.
2. Kadencja Przewodniczącego trwa jeden rok.
3. Do kompetencji Przewodniczącego należy:
 - a) kierowanie pracą Samorządu,
 - b) reprezentowanie uczniów XLO na zewnątrz,
 - c) współpraca z dyrekcją i nauczycielami,
 - d) przewodniczenie wszystkim uroczystościom młodzieżowym w szkole,
 - e) zwoływanie zebrań Prezydium SU i RU,
 - f) kontrola dokumentacji SU prowadzonej przez sekretarza i skarbnika.
4. Przewodniczący koordynuje działania całego Prezydium SU.

5. W przypadku gdy jakkolwiek zebranie SU nie jest w stanie podjąć decyzji ze względu na równą ilość głosów za i przeciw, o przyjęciu bądź odrzuceniu uchwały decyduje Przewodniczący.
6. Przewodniczący z uzasadnionej przyczyny może podać się do dymisji po zakończeniu kadencji lub może być odwołany przez zebranie SU, jeśli wniosek przejdzie większością głosów przy obecności min. 50% uprawnionych do głosowania.
7. W przypadku podania się do dymisji Przewodniczącego jego obowiązki przejmuje zastępca.
8. Zastępca przewodniczącego z uzasadnionej przyczyny może podać się do dymisji przed zakończeniem kadencji lub może być odwołany przez zebranie SU, jeśli wniosek przejdzie większością głosów przy obecności min. 50% uprawnionych do głosowania.

§10

Sekretarz Samorządu Uczniowskiego

1. Sekretarz SU jest powoływany na całą kadencję przez Przewodniczącego SU w porozumieniu z Prezydium SU.
2. Zadaniem Sekretarza jest
 - dokumentowanie działań SU,
 - sporządzanie z Przewodniczącym i opiekunem SU semestralnych, rocznych i cotygodniowych sprawozdań.

§ 11.

Przewodniczący Sekcji Samorządu Uczniowskiego

1. Przewodniczący SU w celu usprawnienia działalności Samorządu może powołać sekcje (komisje) do wykonywania określonych działań.
2. W przypadku istniejących sekcji, Przewodniczący są powoływani przez Przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego w porozumieniu z Prezydium SU oraz poprzednim Przewodniczącym sekcji.
3. Kadencja Przewodniczącego Sekcji upływa wraz z upływem kadencji Przewodniczącego.
4. Przewodniczący Sekcji są powoływani na pierwszym zebraniu Prezydium Samorządu

Uczniowskiego w nowej kadencji.

5. Jeżeli SU nie wyrazi zgody na obsadzenie funkcji Przewodniczącego Sekcji przez osobę wskazaną przez Przewodniczącego Samorządu, wówczas Przewodniczący ma obowiązek przedstawienia innej kandydatury. Jeżeli druga kandydatura także nie uzyska poparcia SU, Przewodniczący Samorządu jest uprawniony do obsadzenia ww. stanowiska bez zgody zebrania.
6. O ilości i rodzaju powoływanych sekcji (komisji) decyduje przewodniczący SU w porozumieniu z Prezydium SU.

§ 12

Skarbnik Samorządu Uczniowskiego

1. Skarbnik SU jest powołany przez Przewodniczącego SU w porozumieniu z Prezydium na jedną kadencję.
2. Skarbnik SU jest odpowiedzialny za finansowe zadania powierzone mu przez SU.
3. Do wydawania decyzji skarbnikowi jest upoważniony Przewodniczący SU i opiekun SU.
4. Skarbnik może w uzasadnionych sytuacjach odmówić wydania pieniędzy, chyba że zostało to wcześniej przegłosowane.
5. Przewodniczący lub każda inna osoba uprawniona do pobrania funduszy od Skarbnika SU jest zobowiązana do rozliczenia się z pobranej kwoty.
6. Skarbnik ma obowiązek na koniec roku szkolnego i koniec kadencji rozliczyć się z powierzonych mu funduszy przed SU.
7. Skarbnik może być odwołany przez Przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego w porozumieniu z PSU.

§ 13

Fundusze Samorządu Uczniowskiego

1. Samorząd może tworzyć własne fundusze, które służą do finansowania jego działalności.
2. Funduszami dysponuje Prezydium Samorządu Uczniowskiego w porozumieniu z opiekunem, a w sprawach poważniejszych wydatków również na podstawie uchwały właściwej rady.
3. Fundusze samorządu tworzy się:
 - a. z dochodów uzyskanych z imprez organizowanych przez samorządy,
 - b. ze środków przekazywanych przez Radę Rodziców, zakład opiekuńczy, inne organizacje i instytucje,
 - c. z innych źródeł.
4. Operacje finansowe i dokumentację prowadzić należy zgodnie z ogólnymi zasadami

obowiązującymi w tej materii, w taki sposób, aby zapewniona była rzetelność i dokładność ewidencji.

5. Fundusze samorządów mogą być zdeponowane na książeczkach PKO lub kontach bankowych.

§ 14

Opiekun Samorządu Uczniowskiego

1. Opiekun jest wybierany przez Samorząd Uczniowski.
2. Opiekun Samorządu jest głosem doradczym organów SU
3. Opiekun Samorządu sprawuje nadzór nad realizacją planu pracy Samorządu oraz służy radą w przedsięwzięciach Samorządu.
4. Kontroluje rozliczenie wpływów i wydatków finansowych.
5. Opiekun jest łącznikiem pomiędzy Dyrektorem Szkoły a Samorządem Uczniowskim.
6. W imieniu Dyrektora nadzoruje zgodność działalności Samorządu Uczniowskiego z prawem oświatowym.
7. Opiekun Samorządu jest osobą uprawnioną do zwalniania uczniów z zajęć lekcyjnych w związku z działalnością w Samorządzie.
8. Kadencja opiekuna trwa, póki opiekun jest chętny do sprawowania funkcji.
9. Opiekun może z uzasadnionych przyczyn podać się do dymisji.
10. Opiekun Samorządu może zostać odwołany przez zebranie całego Samorządu Uczniowskiego przy obecności min. 60% uprawnionych do głosowania.

§ 15

Dokumentacja Samorządu Uczniowskiego

1. Regulamin Samorządu
2. Plan pracy SU i sekcji
3. Protokoły z posiedzeń SU.
4. Dokumentacja finansowa.
5. Sprawozdania z akcji przeprowadzanych przez SU.
6. Sprawozdania z działalności Samorządu.

ROZDZIAŁ III

§ 16

Ordynacja wyborcza

1. Ogół uczniów wybiera w głosowaniu równym, tajnym, bezpośrednim i powszechnym Przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego (Przewodniczącym może zostać uczeń kl. I, II lub III).
2. Głosowanie jest dobrowolne.
3. Kadencja Samorządu Uczniowskiego trwa jeden rok.
4. Kolejne wybory odbywają się w październiku lub w sytuacjach nadzwyczajnych we wrześniu następnego roku szkolnego, gdy skończyła się kadencja Samorządu.

§ 17

Przebieg Wyborów

Przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego

1. Nad przebiegiem wyborów oraz przestrzeganiem zasad zawartych w ordynacji wyborczej czuwa Komisja Wyborcza składająca się z wybranych przedstawicieli klas, którzy muszą być członkami SU.
2. W skład komisji powinni wchodzić przedstawiciele różnych roczników oraz osoby niezaangażowane w kampanię wyborczą.
3. Przewodniczącym Komisji Wyborczej jest wybrany przez Prezydium SU członek KW.
4. Głos Komisji w kwestiach skarg wyborczych reprezentuje Prezydium Samorządu Uczniowskiego.
5. Członkowie komisji na czas wyborów zwolnieni są z zajęć lekcyjnych.
6. Nad pracą KW czuwa wytypowany do tego nauczyciel.
7. Komisja przyjmuje oraz rozstrzyga skargi dotyczące wyborów.
8. Członkowie komisji na czas wyborów zwolnieni są z zajęć lekcyjnych.

§ 18

Kandydaci

1. Kandydaci zgłaszani są do Przewodniczącego Komisji wyborczej.
2. Kandydatami mogą być uczniowie klas I - III.
3. Zgłoszony kandydat musi wyrazić zgodę.
4. Kandydatów wysuwają klasy lub zgłaszają się indywidualnie.
5. Liczba kandydatów jest nieograniczona.
6. Kandydatura może być zaakceptowana dopiero po rozmowie z Dyrektorem Szkoły oraz zapoznaniem się Dyrektora z opinią wychowawcy na temat kandydata.
7. Kandydat musi się cieszyć nienagannymi opiniami i być osobą odpowiedzialną oraz odpowiednią do pełnienia zaszczytnej funkcji Przewodniczącego SU.

§ 19

Kampania wyborcza

1. Kampania wyborcza trwa jeden tydzień.
2. Kampania musi mieć charakter pozytywny.
3. W ramach kampanii wyborczej dopuszcza się:
 - rozdawanie ulotek,
 - wywieszanie plakatów na wyznaczonych do tego celu miejscach,
 - wywieszanie plakatów w pracowniach za zgodą opiekuna pracowni,
 - organizowanie spotkań przedwyborczych z kandydatami w czasie przerw oraz na godzinach wychowawczych za zgodą wychowawcy danej klasy.
 - Prezentowanie swojej kandydatury na stronie internetowej szkoły
4. Kandydat w czasie spotkań może korzystać z pracowni za zgodą opiekuna pracowni.
5. Koszty kampanii przedwyborczej danego kandydata pokrywa klasa, która go wysunęła.
6. Jeżeli kandydat zgłosił się indywidualnie, sam pokrywa koszty swojej kampanii.

§ 20

Przebieg wyborów

1. Ustępujący Samorząd Szkolny jest odpowiedzialny za przygotowanie kart do głosowania i list z nazwiskami uczniów uprawnionych do głosowania.
2. Nazwiska na kartach do głosowania umieszczone są alfabetycznie, obok każdego nazwiska znajduje się symbol klasy, do której uczęszcza kandydat.
3. W głosowaniu biorą udział uczniowie klas I - IV oraz nauczyciele.
4. Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym.
5. Głosowanie odbywa się w godzinach 8.00-13.00 w wyznaczonym dniu.
6. Komisja po zakończeniu głosowania natychmiast przystępuje do liczenia głosów.
7. Wyborca ma prawo do oddania jednego głosu.
8. Wyborca zakreśla krzyżykiem lub kółkiem numer porządkowy stojący przy nazwisku wybranego przez siebie kandydata.
9. Głos jest nieważny, gdy na karcie zakreślono więcej niż jeden numer, nie zakreślono żadnego numeru lub w innym przypadku niezgodnym z zasadami głosowania (decyzję w tej sprawie podejmuje Komisja Wyborcza).

10. Po sporządzeniu przez Komisję Wyborczą protokołu zawierającego szczegółowe wyniki wyborów jego duplikat wywiesza się na tablicy ogłoszeń Samorządu Uczniowskiego, a oryginał otrzymuje Opiekun Samorządu.
11. Jeżeli ze względu na równą ilość głosów przydzielonych kandydatom zaistnieje trudność w przyznawaniu mandatów, to Rada Uczniów przydziela mandaty w drodze losowania.
12. Przewodniczącym Samorządu Uczniowskiego zostaje kandydat, który otrzyma bezwzględnie największą ilość głosów, a jego zastępcą - drugi w kolejności.
13. Sekretarza, skarbnika, przewodniczących sekcji powołuje Przewodniczący w porozumieniu z RU.
14. Następne wybory organizuje odchodzący Samorząd Uczniowski.
15. Za każde przekroczenie zasad ordynacji wiążące się ze stratami materialnymi odpowiadają winni wyrządzonych szkód.

§ 21

Odwołania

1. Członka Samorządu można odwołać jeśli narusza regulamin samorządu lub nie bierze udziału w pracach Samorządu.
2. Wnioski rozpatrują w zależności od wagi sprawy poszczególne zebrania SU poprzez głosowanie tajne.
3. Przewodniczący, wiceprzewodniczący, skarbnik, sekretarz oraz przewodniczący sekcji są odwoływani w ten sam sposób.
4. Na miejsce odwołanego członka powołuje się osobę zgłoszoną przez podmiot, który jest odpowiedzialny za powoływanie danego członka.
5. W przypadku kilku osób proponowanych na daną funkcję zebranie przeprowadza tajne głosowanie, w sytuacji nierozstrzygnięcia poprzez głosowanie głos decydujący ma Przewodniczący.
6. W każdym tajnym głosowaniu mającym na celu odwołanie członka SU z funkcji musi brać udział co najmniej 50% uprawnionych do głosowania.

ROZDZIAŁ IV

§ 22

Postanowienia końcowe

1. Decyzje podjęte przez Samorząd muszą być zatwierdzone przez Dyrektora szkoły.
2. Uczniowie występujący w obronie praw ucznia nie mogą być z tego powodu oceniani negatywnie.

§ 23

Nowelizacja Regulaminu

1. Zmiany (nowelizacji) Regulaminu może dokonać zebranie Prezydium Samorządu Uczniowskiego wraz z przedstawicielami klas na walnym zebraniu przy udziale co najmniej 50% członków Rady.
2. Nowelizacja może polegać na uchyleniu, zmianie lub uzupełnieniu dotychczasowych przepisów.
3. Uchwała nowelizująca wymienia uchylane, zmieniane lub uzupełniane przepisy, podając zarazem nową treść przepisów.
4. Jeżeli liczba zmian w Regulaminie jest znaczna, Przewodniczący opracowuje i ogłasza tekst jednolity Regulaminu.

Regulamin wchodzi w życie z dniem jego uchwalenia

