

# Przedmiotowe zasady oceniania z podstaw przedsiębiorczości

## **I. Podstawy prawne**

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych z dnia 30 kwietnia 2007 r. Dziennik Ustaw z 2007 r. Nr 83 poz. 562 z dnia 11 maja 2007 r.
2. Podstawa programowa z podstaw przedsiębiorczości.
3. Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania w X Liceum Ogólnokształcącym w Gdyni zawarte w Statucie X LO

## **II. Cele oceny**

1. Informowanie ucznia o poziomie osiągnięć edukacyjnych i jego postępach w nauce.
2. Dostarczanie rodzicom i nauczycielowi informacji o postępach oraz trudnościach ucznia.
3. Umożliwienie nauczycielowi doskonalenia organizacji i metod pracy.
4. Pomoc w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju i motywowanie ucznia do dalszej pracy.

## **III. Zasady ogólne**

1. Oceny wystawione przez nauczyciela są jawne.
2. Uczeń w ciągu semestru powinien otrzymać minimum 3 oceny cząstkowe z minimum dwóch różnych form pomiaru, systematycznie rozłożone w czasie.
3. Uczeń po dłuższej nieobecności w szkole (powyżej dwóch tygodni) ma prawo nie być oceniany przez tydzień (nieobecność związana z chorobą lub innymi sytuacjami losowymi).
4. Prace klasowe są obowiązkowe. Jeśli uczeń opuścił sprawdzian z przyczyn losowych (dłuższa nieobecność w szkole), powinien napisać go w terminie uzgodnionym z nauczycielem (w ciągu dwóch tygodni) w przeciwnym przypadku otrzymuje ocenę niedostateczną.
5. Prace klasowe są zapowiedziane, co najmniej tydzień wcześniej i zapisany w terminarzu dziennika Synergia.
6. W przypadku nieobecności nauczyciela w dniu zapowiedzianego sprawdzianu, zostaje on przesunięty na kolejną lekcję.
7. Uczeń może zgłosić nieprzygotowanie do lekcji 1 raz w semestrze, gdy limit godzin wynosi 1h/tygodniowo lub 2 razy, gdy limit wynosi 2h tygodniowo. Jednakże, jeżeli zajęcia odbywają się w bloku 2 godzinnym, uczeń posiada 1 nieprzygotowanie w semestrze obejmujące 2 godziny. Nieprzygotowanie nie dotyczy zapowiedzianych sprawdzianów, prac klasowych, kartkówek i prasówek. Nieprzygotowanie obejmuje: odpowiedź, niezapowiedzianą kartkówkę, brak zadania domowego, brak zeszytu, brak podręcznika.
8. Brak lub odpisywanie zadań domowych, korzystanie z niedozwolonych źródeł w czasie prac pisemnych, oddawanie do oceny prac nienapisanych samodzielnie, plagiatów równa się ocenie niedostatecznej.
9. Prace pisemne napisane nieczytelnie lub rażąco nieestetyczne nie podlegają ocenianiu, jeśli uczeń nie ma orzeczenia poradni o dysfunkcjach (ocena niedostateczna).
10. Termin podania wyników pracy klasowej i sprawdzianu nie powinien przekraczać dwóch tygodni od czasu jego przeprowadzenia (może być przedłużony z powodu nieobecności nauczyciela lub klasy w szkole).
11. Uczeń ma obowiązek prowadzenia zeszytu przedmiotowego. Zeszyt powinien być prowadzony systematycznie. Uczeń, w przypadku nieobecności w szkole powinien zeszyt uzupełnić.

12. Prace pisemne oceniane są wg skali:

0% - 39%	niedostateczny
40% - 55%	dopuszczający
56% - 70%	dostateczny
71% - 85%	dobry
86% - 95%	bardzo dobry
96% - 100%	celujący

13. Zasady wystawiania oceny semestralnej i końcowo rocznej określają Wewnętrzne Zasady Oceniania

## **IV. Narzędzia i formy pomiaru**

### **1. Praca klasowa**

- praca samodzielna w formie pisemnej obejmująca wiadomości dotyczące jednego działu, lub prace sprawdzające: półroczna lub roczna
- prace klasowe zapowiedziane są z tygodniowym wyprzedzeniem
- pod uwagę brana jest poprawność odpowiedzi, metoda rozwiązania, rezultat i podsumowanie rozwiązania, poprawność użytej terminologii
- prace klasowe są obowiązkowe. Jeżeli z przyczyn losowych uczeń nie może ich pisać z całą klasą, to powinien uczynić to w terminie dwóch tygodni od powrotu do szkoły (po nieobecności dłuższej niż tydzień) lub na następnej lekcji, jeśli czas nieobecności był krótszy niż tydzień
- nieusprawiedliwiona nieobecność jest równoważna z oceną niedostateczną

### **2. Sprawdzian**

- praca samodzielna w formie pisemnej obejmująca wiadomości dotyczące części działu
- sprawdziany zapowiedziane są z tygodniowym wyprzedzeniem
- pod uwagę brana jest poprawność odpowiedzi, metoda rozwiązania, rezultat i podsumowanie rozwiązania, poprawność użytej terminologii
- sprawdziany są obowiązkowe. Jeżeli z przyczyn losowych uczeń nie może ich pisać z całą klasą, to powinien uczynić to w terminie dwóch tygodni od powrotu do szkoły (po nieobecności dłuższej niż tydzień) lub na następnej lekcji, jeśli czas nieobecności był krótszy niż tydzień
- nieusprawiedliwiona nieobecność jest równoważna z oceną niedostateczną
- o możliwości poprawy oceny ze sprawdzianu decyduje nauczyciel uwzględniając poziom opanowania wiadomości przez całą klasę i znaczenie sprawdzanego materiału w dalszej nauce. Informację o możliwości poprawy uczniowie otrzymują w dniu otrzymania wyników ze sprawdzianu

### **3. Kartkówka**

- praca samodzielna na lekcji w formie pisemnej obejmująca część materiału (materiał z 3 ostatnio przerabianych tematów)
- kartkówka nie musi być zapowiedziana przez nauczyciela
- pod uwagę brana jest poprawność odpowiedzi
- nie przewiduje się poprawiania otrzymanych ocen

### **4. Odpowiedź ustna**

- sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia w formie ustnej odpowiedzi
- uczeń może być bez zapowiedzi wezwany do odpowiedzi obejmującej trzy ostatnie jednostki tematyczne
- ocenie podlega język danego przedmiotu, umiejętność wnioskowania, uogólniania, uzasadniania, analizowania tematu czy zadania, zawartość rzeczowa, formułowanie spostrzeżeń, wyrażania sądów, trafność doboru metod rozwiązania danego zagadnienia
- nie przewiduje się poprawiania otrzymanych ocen

## **5. Prasówka**

- sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia w formie ustnej, zapowiedzianej odpowiedzi,
- uczeń ma za zadanie przygotować informacje dotyczące aktualnych zagadnień gospodarczych i przedstawić je na forum klasy
- ocenie podlega język danego przedmiotu, umiejętność wnioskowania, uogólniania, uzasadniania, analizowania tematu czy zadania, zawartość rzeczowa, formułowanie spostrzeżeń, wyrażania sądów, trafność doboru metod rozwiązania danego zagadnienia
- nie przewiduje się poprawiania otrzymanych ocen

## **6. Praca domowa**

- praca wykonywana w domu w zeszycie przedmiotowym lub zeszycie ćwiczeń
- na ocenę ma wpływ zawartość merytoryczna, staranność, ocena może być podwyższona w zależności od sposobu rozwiązania, systematyczności
- brak pracy domowej lub praca domowa odpisana – ocena niedostateczna
- zadania dla chętnych o podwyższonym stopniu trudności ( uczeń może zamienić słabszą ocenę na „+”)
- nie przewiduje się poprawiania otrzymanych ocen

## **7. Aktywność na lekcji**

- udział w lekcji, przygotowanie dodatkowych materiałów, praca w grupie, praca na lekcji (ocena lub symbol ustalony przez nauczyciela np. „+”)
- bierność ucznia, nie uczestniczenie w pracy grupy oraz uniemożliwianie pracy na lekcji.(ocena lub symbol ustalony przez nauczyciela np. „-”)
- aktywność poza lekcjami: udział w konkursach przedmiotowych, olimpiadach – awans do drugiego etapu ocena cząstkowa celująca

# **V. Warunki poprawiania oceny**

1. Uczeń może poprawiać jeden raz ocenę z pracy klasowej, a w przypadku jej braku w danym semestrze, jednego z wybranych przez ucznia sprawdzianu, w terminie nie późniejszym niż dwa tygodnie od otrzymania oceny (w uzasadnionych przypadkach nauczyciel może wyznaczyć inny termin poprawy).
2. Niezgłoszenie się na poprawę bez usprawiedliwienia jest równoznaczne z rezygnacją do prawa do poprawy.
3. Obowiązują dwie oceny. Obie liczą się do średniej, lecz waga oceny niższej lub takiej samej ulegnie zmniejszeniu (z wagi wyjściowej do wagi 1). Jeżeli nieobecność ucznia na pracy klasowej jest nieusprawiedliwiona, uczeń ma prawo poprawić wynikającą z nieusprawiedliwionej nieobecności ocenę niedostateczną, lecz jej waga pozostaje bez zmian. W razie oceny niedostatecznej będącej konsekwencją pracy niesamodzielnej, jej waga nie ulega zmianie mimo poprawy.
4. Oceny z kartkówek, prasówek, zadań domowych i prac pisanych nie podlegają poprawie.
5. Nie przewiduje się prac pisemnych w terminie 14 dni przed klasyfikacją.
6. W sytuacji zagrożenia oceną niedostateczną nauczyciel może zaproponować uczniowi jeszcze jedną pracę poprawkową z materiału z całego semestru.
7. Jeśli uczeń otrzyma na koniec semestru ocenę niedostateczną, ma obowiązek zaliczyć materiał w formie i terminie ustalonymi z nauczycielem.

## **VI. Ustalanie oceny semestralnej i końcowej**

1. Przy ustalaniu oceny semestralnej i końcowej nauczyciel bierze pod uwagę stopnie ucznia z poszczególnych obszarów, według następującej kolejności:
  - prace klasowe – waga 4 -5
  - sprawdziany – waga 3-4
  - kartkówki – waga 2-3
  - odpowiedzi ustne, prasówki - waga 2
  - prace domowe i zeszyty ćwiczeń – waga 1 lub 2
  - aktywność na lekcjach – waga 1
2. Nauczyciel dokonuje oceny semestralnej i końcoworocznej w sposób jawny i uzasadnia ją
3. Na ocenę semestralną i końcoworoczną składa się ocena poziomu wiedzy i umiejętności, zgodnie z WZO.
4. Ustalona na koniec roku ocena niedostateczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego i zgodnie z WZO.
5. Ustalona na koniec roku ocena inna niż niedostateczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu sprawdzającego zgodnie z WZO (jeśli były uchybienia formalne przy jej wystawieniu).

## **VII. Sposoby informowania uczniów i rodziców.**

1. Na początku roku szkolnego uczniowie i rodzice zostają poinformowani o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego programu nauczania oraz sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów.
2. Na początku roku szkolnego rodzice zostają poinformowani o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów zgodnie z WZO.
3. Każda ocena jest jawna. Uczeń ma prawo wiedzieć, za co i jaką ocenę otrzymał.
4. Rodzice są informowani o osiągnięciach swoich dzieci poprzez dziennik elektroniczny Synergia, podczas zebrań ogólnych, a także w czasie konsultacji indywidualnych oraz są zapoznawani z ocenami cząstkowymi.
5. Informację o planowanej ocenie niedostatecznej lub nieklasyfikowaniu ucznia podaje się uczniowi i rodzicom zgodnie z WZO.
6. Rodzice mają prawo do obejrzenia prac pisemnych swoich dzieci w obecności nauczyciela (prace uczniów nie mogą być kserowane).

## **VIII. Wymagania edukacyjne z podstaw przedsiębiorczości**

### **Ocena celująca (obejmuje też wymagania na niższe stopnie)**

Uczeń:

- sprawnie posługuje się wiedzą programową wymaganą w danej klasie, ewentualnie jego wiedza wykracza poza ten program
- wykazuje szczególne zainteresowanie przedmiotem
- potrafi samodzielnie dotrzeć do różnych źródeł i informacji, poszerzać swoją wiedzę
- umie uporządkować zebrany materiał, przechować i wykorzystać, potrafi na forum klasy zaprezentować wyniki swoich poszukiwań, badań
- bierze udział i odnosi sukcesy w konkursach i olimpiadach o tematyce związanej z przedmiotem (nie jest to wymóg konieczny)
- prowadzi zeszyt przedmiotowy, systematyczne notatki z lekcji i zadanych prac domowych

### **Ocena bardzo dobra (obejmuje też wymagania na niższe stopnie)**

Uczeń:

- opanował materiał programowy przewidziany w danej klasie
- dociera samodzielnie do źródeł i informacji wskazanych przez nauczyciela
- aktywnie uczestniczy w lekcji
- rozwiązuje zadania dodatkowe i potrafi zaprezentować ich wyniki na forum klasy
- potrafi uporządkować zebrany materiał, przechować go i właściwie wykorzystać
- bierze udział w konkursach i olimpiadach przedmiotu i osiąga sukcesy na poziomie szkoły (nie jest wymóg konieczny)
- prowadzi zeszyt przedmiotowy, systematyczne notatki z lekcji i zadanych prac domowych

### **Ocena dobra (obejmuje też wymagania na niższe stopnie)**

Uczeń:

- dobrze opanował większość materiału programowego przewidzianego w danej klasie
- potrafi korzystać z podanych podczas lekcji informacji
- aktywnie uczestniczy w lekcji oraz starannie prowadzi zeszyt przedmiotowy

### **Ocena dostateczna (obejmuje też wymagania na niższy stopień)**

Uczeń:

- zna zakres materiału przewidzianego programem nauczania w danej klasie, ale słabo go opanował
- potrafi korzystać z materiałów źródłowych, ale z pomocą nauczyciela
- wykazuje zainteresowanie przedmiotem lekcji i w miarę aktywnie w niej uczestniczy
- posiada zeszyt przedmiotowy, z notatkami z większości tematów realizowanych na lekcjach oraz z prawie wszystkimi pracami domowymi

### **Ocena dopuszczająca**

Uczeń:

- ma poważne braki w wiadomościach, lecz nie uniemożliwiający kontynuowania nauki na wyższym poziomie
- zadania o niewielkim stopniu trudności wykonuje samodzielnie lub pod kierunkiem nauczyciela
- umie konstruować krótkie wypowiedzi, związane z omawianą podczas lekcji tematyką
- posiada zeszyt, ale notatki są niepełne, niesystematyczne, brak wielu zadań domowych

### **Ocena niedostateczna**

Uczeń:

- w niewielkim stopniu opanował materiał przewidziany programem nauczania w danej klasie
- nie rozumie i nie umie wykonać prostych zadań, nawet przy pomocy nauczyciela
- odznacza się brakiem systematyczności i chęci do nauki oraz biernością na lekcji
- nie posiada zeszytu przedmiotowego